



CAPACITACIÓN EN LIDERAZGO

EL LÍDER: ¿ES O SE HACE?

PROGRAMA

OBJETIVO

La capacitación tiene por objetivo brindar las herramientas conceptuales y prácticas para comprender los fenómenos de liderazgo que se producen continuamente en el seno de las organizaciones; así como las interrelaciones que se producen entre las estructuras organizativas y funciones (organigramas) y los estilos de ejercicio de las tareas en el marco de las dinámicas de equipos de trabajo (sociograma).

Además, brinda herramientas a los asistentes para la identificación e intervención en dinámicas grupales que favorezcan el surgimiento de liderazgos, la toma de decisiones, la resolución de conflictos y habilidades de comunicación necesarias para favorecer el desarrollo de la organización.

Comprende la modalidad curso-taller, en donde los conceptos y enfoques teóricos vistos son aplicados a una variedad de ejercicios prácticos que permiten sedimentar el conocimiento.

A QUIÉNES ESTÁ DIRIGIDA

- Directivos, Gerentes, Mandos Medios de las organizaciones -empresas, organismos públicos, organizaciones civiles –
- Dirigentes / referentes / asesores / equipos técnicos del ámbito político



- Responsables y profesionales de la Comunicación, Relaciones Públicas, Recursos Humanos, Administración y disciplinas afines de las organizaciones
- Estudiantes e interesados en la temática

CONTENIDOS

ENCUENTRO I: El fenómeno del liderazgo. Proceso de asunción y adjudicación de roles. Los roles grupales. Función y rol. Los estilos de liderazgo.

ENCUENTRO II: La resolución de conflictos. Etapas del conflicto. La toma de decisiones. Niveles de participación. El proceso de comunicación: modelo. Manejo de emociones y comunicación.

ENCUENTRO III: Comunicación no verbal. Empleo de la voz. Gestualidad y movimientos del cuerpo. Manejo de manos y mirada. Vestimenta adecuada. Comunicación en grupos y equipos de trabajo. Ontología del lenguaje: enfoque y principios.

ENCUENTRO IV: Las organizaciones como tramas lingüísticas. Los actos lingüísticos básicos. Acuerdos de primer y segundo orden.



COORDINACIÓN EQUIPO DOCENTE

- **Fernando Gabriel Martínez.** Licenciado en Ciencias de la Comunicación (UBA), especializado en comunicación organizacional, liderazgo y construcción de equipos de trabajo.
- Director de Futura Consultora. Consultor y capacitador en distintas instituciones del país.
- Actualmente es asesor en la Cámara de Diputados de la Nación.
- Ex Jefe de Comunicación de la Secretaría de Política Económica del Ministerio de Economía.
- Trabaja hace más de una década y media en el desarrollo organizacional de distintas instituciones públicas, agentes de gobierno, empresas y organizaciones de la sociedad civil.

DURACIÓN DEL CURSO

- 4 encuentros de 3 hs. cada uno.

CONSULTAS:

- capacitacion@buenosairesinteligente.com.ar